



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОЖАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

11 апреля 2023 года

пгт Лучегорск

№ 380-па

**Об утверждении Требований к порядку разработки и принятия
правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию
указанных актов и обеспечению их исполнения
для обеспечения муниципальных нужд Пожарского муниципального
округа Приморского края**

В соответствии с пунктом 1 части 4 статьи 19 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2014 года № 1047 «Об общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, а также Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорации по космической деятельности «Роскосмос» и подведомственных им организаций», администрация Пожарского муниципального округа Приморского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения для обеспечения муниципальных нужд Пожарского муниципального округа Приморского края.

2. Отделу информационных технологий администрации Пожарского муниципального округа разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Пожарского муниципального района Приморского края.

3. Контрактной службе администрации Пожарского муниципального округа Приморского края разместить настоящее постановление на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок в течение 7 рабочих дней с даты его утверждения.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Пожарского муниципального округа.

Глава Пожарского муниципального округа

В.М. Козак

Утверждены
постановлением администрации
Пожарского муниципального округа
Приморского края

от «11» апреля 2023 года № 380-па

Требования
к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании
в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их
исполнения для обеспечения муниципальных нужд Пожарского
муниципального округа Приморского края.

1. В настоящих Требованиях к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения для обеспечения муниципальных нужд Пожарского муниципального округа Приморского края, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (далее – Требования) используются следующие термины и определения:

муниципальные заказчики - муниципальный орган и муниципальные казенные учреждения, действующие от имени Пожарского муниципального округа и осуществляющие закупки товаров, работ, услуг для муниципальных нужд Пожарского муниципального округа за счет средств местного бюджета;

муниципальные органы - главные распорядители средств бюджета Пожарского муниципального округа.

2. Настоящие Требования определяют порядок разработки и принятия, содержание, обеспечение исполнения следующих правовых актов:

а) администрации Пожарского муниципального округа Приморского края (далее - администрация округа), утверждающих:

- правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных заказчиков (далее – нормативные затраты);

- правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым муниципальными заказчиками и бюджетными учреждениями;

б) муниципальных органов, утверждающих:

- нормативные затраты;

- требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым муниципальными заказчиками и бюджетными учреждениями.

3. Правовые акты, указанные в подпункте «а» пункта 2 настоящих Требований, разрабатываются в форме постановлений администрации округа.

4. Правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 2 настоящих Требований, разрабатываются в форме проектов распоряжений (приказов) соответствующих муниципальных органов.

5. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в пункте 2 настоящих Требований, в соответствии с пунктом 6 общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 года № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» (далее - общие требования), муниципальные органы размещают проекты указанных правовых актов и пояснительные записки к ним на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок.

6. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля устанавливается муниципальными органами и не может быть менее 7 календарных дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в пункте 2 настоящих Требований на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок.

7. Муниципальные органы рассматривают предложения, поступившие в электронной или письменной форме в рамках осуществления общественного контроля в срок, установленный указанными органами с учетом положений пункта 6 настоящих Требований, в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.

8. Муниципальные органы не позднее 3 рабочих дней со дня рассмотрения предложений, указанных в пункте 7 настоящих Требований, размещают эти предложения и ответы на них на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок.

9. По результатам обсуждения в целях общественного контроля муниципальные органы при необходимости принимают решения о внесении изменений в проекты нормативных актов, указанных в пункте 2 настоящих Требований, с учетом поступивших предложений, а также вносят на рассмотрение общественных советов при муниципальных органах (далее – общественный совет) проекты правовых актов, указанных в абзаце третьем подпункта «а» и третьем абзаце подпункта «б» пункта 2 настоящих Требований в соответствии с пунктом 3 общих требований.

10. По результатам рассмотрения проектов правовых актов, указанных в абзаце третьем подпункта «а» и третьем абзаце подпункта «б» пункта 2 настоящих Требований, общественный совет принимает одно из следующих решений:

- а) о необходимости доработки проекта правового акта;
- б) о возможности принятия правового акта.

11. Решение, принятое общественным советом, оформляется протоколом, подписываемым всеми его членами, присутствующими на заседании, который не позднее 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения размещается муниципальными органами на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок.

12. В случае принятия решения, указанного в подпункте «а» пункта 10 настоящих Требований, муниципальные органы утверждают правовые акты, указанные в абзаце третьем подпункта «а» и третьем абзаце подпункта «б» пункта 2 настоящих Требований, после их доработки в соответствии с решениями, принятыми общественным советом.

13. Муниципальные органы в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в пункте 2 настоящих Требований, размещают эти правовые акты в установленном порядке на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок.

14. Внесение изменений в правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 2 настоящих Требований, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

15. Муниципальные органы до 01 мая текущего финансового года принимают правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 2 настоящих Требований.

16. Правовые акты, предусмотренные подпунктом «б» пункта 1 настоящих Требований, пересматриваются муниципальными органами не реже одного раза в год.

17. Постановление администрации округа, утверждающее правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым для обеспечения муниципальных нужд (далее – Правила определения требований), должны предусматривать:

а) обязательный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительские свойства и иные характеристики, а также значения таких свойств и характеристик (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) (далее - обязательный перечень) и (или) обязанность муниципальных органов устанавливать значения указанных свойств и характеристик;

б) порядок формирования и ведения муниципальными органами ведомственного перечня, а также примерную форму ведомственного перечня;

в) порядок применения указанных в пункте 11 Общих правил определения требований к закупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от

2 сентября 2015 года № 926 (далее – Общие правила), обязательных критериев отбора отдельных видов товаров, работ, услуг, значения этих критериев, а также дополнительные критерии, не определенные Общими правилами и не приводящие к сужению ведомственного перечня, и порядок их применения.

18. Правила определения требований могут предусматривать следующие сведения, дополнительно включаемые муниципальными органами в ведомственный перечень:

а) отдельные виды товаров, работ, услуг, не указанные в обязательном перечне;

б) характеристики товаров, работ, услуг, не включенные в обязательный перечень и не приводящие к необоснованным ограничениям количества участников закупки;

в) значения количественных и (или) качественных показателей характеристик (свойств) товаров, работ, услуг, отличающиеся от значений, содержащихся в обязательном перечне, в случаях, предусмотренных правилами определения требований. При этом такие значения должны быть обоснованы, в том числе с использованием функционального назначения товара, под которым для целей настоящих правил понимается цель и условия использования (применения) товара, позволяющие товару выполнять свое основное назначение, вспомогательные функции или определяющие универсальность применения товара (выполнение соответствующих функций, работ, оказание соответствующих услуг, территориальные, климатические факторы и другое);

г) иные сведения, касающиеся закупки товаров, работ, услуг, не предусмотренные Общими правилами.

19. Постановление администрации округа, утверждающее правила определения нормативных затрат, должно определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

б) обязанность муниципальных органов определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен администрацией района;

в) требование об определении муниципальными заказчиками нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

20. Правовые акты муниципальных органов, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемых ими самими, а также подведомственными им казенными учреждениями и бюджетными учреждениями должны содержать следующие сведения:

а) наименование заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

21. Муниципальные органы разрабатывают и утверждают индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг по структурным подразделениям указанных органов.

22. Правовые акты муниципальных органов, утверждающие нормативные затраты, должны определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

б) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

23. Правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 2 настоящих Требований, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов и (или) одного или нескольких подведомственных казенных учреждений.

24. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.
