



63

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПОЖАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

28 декабря 2011 года

пгт Лучегорск

№ 651-на

**Об утверждении муниципальной программы «Проведение мониторинга  
качества предоставления муниципальных услуг в Пожарском  
муниципальном районе на 2012 – 2014 годы»**

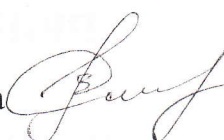
На основании Устава Пожарского муниципального района, во исполнение протокола заседания Правительственной комиссии по проведению административной реформы от 25 января 2011 года № 112, постановления Администрации Приморского края от 24 ноября 2011 года № 294-па «Об утверждении краевой целевой программы «Проведение мониторинга качества предоставления государственных услуг в Приморском крае на 2011 – 2014 годы»», администрация Пожарского муниципального района Приморского края

**П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Проведение мониторинга качества предоставления муниципальных услуг в Пожарском муниципальном районе на 2012 – 2014 годы».
2. Рекомендовать главам поселений Пожарского муниципального района разработать и утвердить программы проведения мониторинга качества предоставления муниципальных услуг.

000627

3. Управлению делами администрации Пожарского муниципального района опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации Пожарского муниципального района.

Глава Пожарского муниципального района  В.В. Синицын

Утверждена  
постановлением администрации  
Пожарского муниципального  
района  
от «28» декабря 2011 г. № 651-па

## **МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**«Проведение мониторинга качества предоставления  
муниципальных услуг в Пожарском муниципальном районе  
на 2012 – 2014 годы»**

пгт Лучегорск  
2011 год



**Паспорт**  
**муниципальной программы**  
**«Проведение мониторинга качества предоставления муниципальных**  
**услуг в Пожарском муниципальном районе на 2012 – 2014 годы»**

<b>Наименование Программы</b>	Муниципальная программа «Проведение мониторинга качества предоставления муниципальных услуг в Пожарском муниципальном районе на 2012 – 2014 годы» (далее – Программа).
<b>Основание для разработки программы</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Протокол заседания Правительственной комиссии по проведению административной реформы от 25 января 2011года № 112.</li><li>2. Протокол заседания Правительственной комиссии по проведению административной реформы от 12 апреля 2011 года № 117.</li><li>3. Постановление Администрации Приморского края от 24 ноября 2011 года № 294–па «Об утверждении краевой целевой программы «Проведение мониторинга качества предоставления государственных услуг в Приморском крае на 2011 – 2014 годы»».</li></ol>
<b>Разработчики программы</b>	Управление делами администрации Пожарского муниципального района.
<b>Исполнители мероприятий программы</b>	Структурные подразделения администрации Пожарского муниципального района, являющиеся самостоятельными юридическими лицами, муниципальные учреждения Пожарского муниципального района, предоставляющие муниципальные услуги;
<b>Система организации контроля над ходом реализации программы</b>	Управление и контроль хода реализации Программы осуществляется первым заместителем главы администрации Пожарского муниципального района; контроль исполнения мероприятий Программы осуществляется управлением делами администрации Пожарского муниципального района.
<b>Цели программы</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– Выявление, анализ и оценка нормативно установленных и фактических значений основных и дополнительных параметров качества и доступности предоставления муниципальных услуг гражданам и юридическим лицам;</li><li>– Определение и реализация мер по улучшению выявленных значений исследованных параметров качества и доступности предоставления муниципальных услуг гражданам и юридическим лицам;</li><li>– Контроль динамики исследованных параметров качества и доступности предоставления муниципальных услуг, результативности мер по их улучшению.</li></ul>



**Задачи  
программы**

1. Оценка практики предоставления муниципальных услуг, анализ соблюдения стандартов их предоставления.
2. Выявление динамики качества предоставления муниципальных услуг.
3. Выявление муниципальных услуг, наиболее проблемных с точки зрения качества их предоставления.
4. Подготовка предложений по оптимизации процесса предоставления муниципальных услуг.

**Целевые  
индикаторы  
программы**

На момент завершения реализации программы:

1. Соблюдение стандартов предоставления муниципальных услуг – 100 процентов муниципальных услуг, предоставленных в соответствии со стандартом.
2. Отсутствие претензий со стороны заявителей при получении муниципальной услуги.
3. Уровень удовлетворенности получателей муниципальной услуги ее качеством и доступностью – 65 процентов получателей услуги, удовлетворенных ее качеством и доступностью.

**Срок и этапы  
реализации  
программы**

2012 – 2014 годы с выделением двух этапов:

**1 этап** (пилотный) – 2012 год:

- определение перечня муниципальных услуг, подлежащих мониторингу;
- разработка методики сбора социологической информации, проведение пилотных социологических опросов;
- разработка и апробация методики проведения мероприятий по проверке соответствия качества предоставляемых муниципальных услуг установленным стандартам предоставления муниципальных услуг;
- создание программного обеспечения информационной системы мониторинга качества муниципальных услуг.

**2 этап** – 2013 – 2014 годы:

- оценка практики предоставления муниципальных услуг, анализ соблюдения стандартов их предоставления;
- анализ динамики качества предоставления муниципальных услуг;
- выявление муниципальных услуг, наиболее проблемных с точки зрения качества их предоставления;
- подготовка предложений по оптимизации процесса предоставления муниципальных услуг.

**Ожидаемые  
результаты  
реализации  
программы**

Повышение уровня удовлетворенности получателей муниципальной услуги ее качеством и доступностью до 65 процентов.

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПРОГРАММЫ**

Настоящая Программа определяет основы проведения мониторинга качества предоставления муниципальных услуг в Пожарском муниципальном районе.

В Программе применяются следующие понятия:

мониторинг качества предоставления муниципальных услуг – систематическое, в течение ряда лет наблюдение за процессом предоставления муниципальных услуг с целью выявления параметров качества предоставления муниципальных услуг, динамики этих параметров и разработки мер по оптимизации процесса предоставления муниципальных услуг населению и юридическим лицам;

показатель качества – количественная или качественная характеристика, которая может быть измерена, проверена и выражена числовым или логическим значением;

уровень удовлетворенности качеством муниципальной услуги – восприятие заявителем при получении муниципальной услуги факта удовлетворения его запросов и ожиданий к получаемой им муниципальной услуге;

заявитель – физическое или юридическое лицо (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления) либо их уполномоченные представители, обратившееся к исполнителю муниципальной услуги с запросом о предоставлении муниципальной услуги, выраженным в устной, письменной или электронной форме;

исполнитель муниципальной услуги – структурные подразделения администрации Пожарского муниципального района, являющиеся самостоятельными юридическими лицами, муниципальные учреждения Пожарского муниципального района, предоставляющие муниципальные услуги.



Целями Программы являются:

- выявление, анализ и оценка нормативно установленных и фактических значений основных и дополнительных параметров, характеризующих качество и доступность предоставления муниципальных услуг гражданам и юридическим лицам;

- определение и реализация мер по улучшению выявленных значений исследованных параметров качества и доступности муниципальных услуг гражданам и юридическим лицам;

- контроль динамики исследованных параметров качества и доступности муниципальных услуг, результативности мер по их улучшению.

Программа рассчитана на 2012 – 2014 годы с выделением двух этапов:

1 этап (пилотный) – 2012 год;

2 этап – 2013 – 2014 годы.

На 1 этапе должны быть решены следующие задачи:

- определение перечня муниципальных услуг, подлежащих мониторингу;

- разработка методики сбора социологической информации, проведение пилотных социологических опросов;

- разработка и апробация методики проведения мероприятий по проверке соответствия качества предоставляемых муниципальных услуг установленным стандартам предоставления муниципальных услуг;

- создание программного обеспечения информационной системы мониторинга качества муниципальных услуг.

На 2 этапе предполагается решение следующих задач:

- оценка практики предоставления муниципальных услуг, анализ соблюдения стандартов их предоставления;

- анализ динамики качества предоставления муниципальных услуг;

- выявление муниципальных услуг, наиболее проблемных с точки зрения качества их предоставления;



– подготовка предложений по оптимизации процесса предоставления муниципальных услуг.

## **II. КОМПЛЕКС МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

Достижение целей и решение задач Программы осуществляется путем скоординированного выполнения комплекса взаимосвязанных по срокам, ресурсам, исполнителям и результатам мероприятий.

Перечень мероприятий Программы включает в себя:

1. Выбор подлежащих мониторингу муниципальных услуг.
2. Разработка методики проведения социологических исследований и мероприятий по проверке соответствия качества предоставляемых муниципальных услуг установленным стандартам предоставления муниципальных услуг.
3. Изготовление инструментария для сбора первичной информации по каждой из исследуемых муниципальных услуг (анкет, ведомостей, актов).
4. Проведение анализа нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, с целью определения нормативно установленных значений параметров исследуемой муниципальной услуги.
5. Разработка методики хранения и обработки информации, полученной в результате мониторинга качества муниципальных услуг.
6. Организация и проведение социологических исследований с целью определения уровня удовлетворенности получателей муниципальных услуг их качеством и доступностью.
7. Проведение мероприятий по проверке соответствия качества предоставляемых муниципальных услуг установленным стандартам предоставления муниципальных услуг.
8. Предоставление данных социологических исследований исполнителям муниципальных услуг.
9. Анализ и оценка выявленных нормативных и фактических значений рассматриваемых параметров качества и доступности исследуемых муниципальных услуг.

10. Подготовка предварительных предложений по мерам по улучшению выявленных нормативно установленных и фактических значений исследованных параметров качества и доступности муниципальных услуг.

11. Подготовка сводных отчетов и пояснительных записок о качестве и доступности исследованных муниципальных услуг.

12. Размещение сводных отчетов о качестве и доступности исследованных муниципальных услуг на официальном сайте администрации Пожарского муниципального района.

13. Техническое обеспечение хранения данных мониторинга в едином массиве статистических данных.

14. Подготовка итоговых отчетов о результатах мониторинга качества предоставления муниципальных услуг в Пожарском муниципальном районе.

### **III. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

Объектом мониторинга являются:

– отдельная муниципальная услуга, результат предоставления которой является конечным (решающим жизненную ситуацию) для получателя муниципальной услуги;

– комплекс муниципальных услуг (комплексная муниципальная услуга), в своей совокупности обеспечивающий достижение заявителем необходимого результата.

В ходе мониторинга исследуются:

– правовые акты, регулирующие предоставление муниципальных услуг;

– практика предоставления исследуемых муниципальных услуг, применения установленных требований к их качеству и доступности;

– оценка гражданами и юридическими лицами качества и доступности муниципальных услуг, в том числе по рассматриваемым параметрам, их ожидания улучшения качества и доступности муниципальных услуг.

При проведении мониторинга выявляются, анализируются и оцениваются значения следующих основных параметров качества и доступности предоставления муниципальных услуг:

– соблюдение стандартов предоставления муниципальных услуг;



– проблемы, возникающие у заявителей при получении муниципальной услуги;

– удовлетворенность заявителей качеством и доступностью муниципальной услуги (в целом и по исследуемым параметрам), их ожидания в отношении улучшения качества предоставления исследуемой муниципальной услуги;

– обращения заявителя в администрацию Пожарского муниципального района, а также обращения в организации, обусловленные требованиями указанного органа, необходимые для получения конечного результата муниципальной услуги;

– финансовые затраты заявителя при получении им конечного результата муниципальной услуги;

– временные затраты заявителя при получении им конечного результата муниципальной услуги.

Дополнительные параметры качества и доступности предоставления муниципальных услуг, исследуемые при проведении мониторинга:

– уровень квалификации специалистов, осуществляющих предоставление муниципальной услуги;

– наличие и доступность информации о муниципальных услугах, порядке и правилах их предоставления заявителям.

При проведении мониторинга с учетом особенностей исследуемой муниципальной услуги используются следующие методы сбора первичной информации о качестве и доступности муниципальной услуги:

1. Изучение документов (анализ нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги) с целью определения или уточнения, учета динамики нормативно устанавливаемых значений основных и дополнительных параметров исследуемой муниципальной услуги – осуществляет исполнитель муниципальной услуги.

2. Социологический опрос заявителей, получивших муниципальные услуги (далее – получатель муниципальной услуги), проводится с целью выявления их мнения о качестве предоставляемых муниципальных услуг, непосредственно затрагивающих интересы получателей муниципальной услуги. На основании результатов социологического опроса определяются



уровень удовлетворенности получателей муниципальной услуги ее качеством и доступностью, фактические временные и финансовые затраты получателей муниципальной услуги, необходимые для ее получения, основные проблемы, с которыми сталкиваются получатели муниципальной услуги в процессе ее получения.

Социологический опрос проводится один раз в год. Продолжительность проведения социологического опроса не должна превышать 30 календарных дней.

Социологический опрос проводится путем заполнения получателями муниципальных услуг анкет по форме, установленной Порядком проведения мониторинга исполнения административных регламентов предоставления муниципальных услуг структурными подразделениями администрации Пожарского муниципального района и подведомственными им учреждениями, утвержденный постановлением администрации Пожарского муниципального района Приморского края от 28 декабря 2011 года № 650–па «О Порядке проведения мониторинга исполнения административных регламентов предоставления муниципальных услуг структурными подразделениями администрации Пожарского муниципального района и подведомственными им учреждениями» (далее – Порядок).

3. Проверка соответствия качества предоставляемых муниципальных услуг установленным стандартам их предоставления.

Мероприятия по проверке соответствия качества предоставляемых муниципальных услуг установленным стандартам их предоставления проводятся исполнителями муниципальных услуг в соответствии с Порядком.

#### **IV. УПРАВЛЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИЕЙ ПРОГРАММЫ**

Управление реализацией Программы осуществляется на основе централизованного метода управления на двух уровнях:

- стратегическое управление реализацией Программы;
- текущее управление реализацией Программы, а также контроль за исполнением мероприятий Программы.

Стратегическое и текущее управление реализацией Программы осуществляется первым заместителем главы администрации Пожарского муниципального района. Первый заместитель главы администрации Пожарского муниципального района также осуществляет контроль за реализацией Программы, координирует взаимодействие структурных подразделений администрации Пожарского муниципального района, являющихся самостоятельными юридическими лицами, муниципальных учреждений Пожарского муниципального района, предоставляющих муниципальные услуги при реализации мероприятий Программы.

Контроль исполнения мероприятий Программы осуществляется управлением делами администрации Пожарского муниципального района.

По результатам мониторинга исполнителями муниципальных услуг составляются сводные отчеты о результатах оценки качества муниципальных услуг по форме, установленной Порядком.

Сводный отчет должен содержать:

- наименование исполнителя муниципальной услуги;
- наименование муниципальной услуги;
- итоговые оценки соответствия качества фактически предоставляемых муниципальных услуг, рассчитанные по результатам проведенных мероприятий по проверке соответствия качества предоставляемых муниципальных услуг установленным стандартам их предоставления и на основании данных социологических опросов;
- сводный показатель оценки качества муниципальной услуги.

К сводному отчету прилагаются следующие документы:

- акты о проведении мероприятий по проверке соответствия качества предоставляемых муниципальных услуг установленным стандартам их предоставления, заполненные по формам, установленным Порядком;
- ведомости оценки соответствия качества фактически предоставляемых муниципальных услуг стандартам предоставления муниципальных услуг, заполненные в соответствии с Порядком по каждой оцененной муниципальной услуге;
- линейные распределения данных социологического опроса с рассчитанными в соответствии с Порядком показателями,



характеризующими качество и доступность оцененной муниципальной услуги (предоставляются по каждой оцененной муниципальной услуге);

- пояснительные записки по каждой исследованной муниципальной услуге.

Пояснительная записка о качестве предоставления муниципальной услуги должна содержать:

- название муниципальной услуги;
- сведения об исследовании муниципальной услуги (метод исследования, перечень точек наблюдения, количество респондентов, территориальное распределение респондентов);
- данные о нормативно установленной и реальной стоимости получения муниципальной услуги;
- данные о нормативно установленных и реальных временных затратах на получение муниципальной услуги;
- предложения о нормативном установлении значений исследованных основных параметров, в отношении которых указанные значения отсутствуют;
- предложения о приведении фактических (реальных) значений исследованных параметров в соответствие с их нормативно установленными значениями, если фактические значения ниже нормативно установленных;
- предложения об изменении (улучшении) нормативно установленных значений исследованных параметров, обеспечивающие решение выявленных проблем, приближение к ожиданиям получателей, реализацию выявленных возможностей;
- сведения о наиболее актуальных проблемах предоставления муниципальной услуги и предложения об устранении выявленных проблем;
- уровень удовлетворенности получателей муниципальной услуги качеством и доступностью ее предоставления, рассчитанный на основании данных социологического опроса в соответствии с Порядком;
- сведения о динамике качества и доступности предоставления муниципальной услуги (по мере накопления данных мониторинга).

Пояснительная записка должна быть проиллюстрирована графиками, диаграммами.



Сводный отчет с приложенными к нему документами, указанными в абзаце 15 настоящего раздела, а также анкетами хранится исполнителем муниципальной услуги на протяжении всего срока реализации Программы.

Электронный вариант сводного отчета с приложенными к нему документами, указанными в абзаце 15 настоящего раздела, по каждой исследованной муниципальной услуге направляется исполнителем муниципальной услуги в управление делами администрации Пожарского муниципального района в сроки, указанные в приложении к настоящей Программе.

Сводные отчеты о результатах оценки качества муниципальных услуг размещаются на официальном Интернет-сайте администрации Пожарского муниципального района.

По результатам анализа сводных отчетов управлением делами администрации Пожарского муниципального района готовится итоговый отчет, содержащий по каждой из исследуемых муниципальных услуг следующие сведения:

- наименование муниципальной услуги;
- сводный показатель оценки качества муниципальной услуги;
- уровень удовлетворенности получателей муниципальной услуги ее качеством и доступностью;
- перечень нормативно установленных и фактических необходимых для получения муниципальной услуги обращений в органы исполнительной власти;
- данные о нормативно установленной и реальной стоимости получения муниципальной услуги;
- нормативно установленные и реальные временные затраты на получение муниципальной услуги.

В дополнение к итоговому отчету управлением делами администрации Пожарского муниципального района составляется аналитическая записка, содержащая следующую информацию:

- сведения о соблюдении стандартов обслуживания в виде обобщенных данных по Пожарскому муниципальному району;

- выявление наиболее проблемных видов муниципальных услуг, оказываемых в Пожарском муниципальном районе;
- анализ наиболее актуальных проблем представления муниципальных услуг в Пожарском муниципальном районе;
- выявление исполнителей муниципальных услуг, обеспечивающих оказание муниципальных услуг наиболее эффективно;
- динамика качества и доступности оказания муниципальных услуг в Пожарском муниципальном районе (по мере накопления данных мониторинга).

Итоговый отчет, подготовленный управлением делами администрации, представляется первому заместителю главы администрации Пожарского муниципального района.

Результаты оценки качества муниципальных услуг учитываются при:

- подготовке отчета об исполнении районного бюджета;
- разработке предложений о внесении изменений в стандарты предоставления муниципальных услуг;
- оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления Пожарского муниципального района.



**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**  
**«ПРОВЕДЕНИЕ МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ**  
**МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ В ПОЖАРСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ**  
**РАЙОНЕ НА 2012 - 2014 ГОДЫ»**

№ п/п	Мероприятие	Срок реализации	Ответственный
1	2	3	4
1.	Выбор подлежащих мониторингу муниципальных услуг	ежегодно в срок до: 01.08.2012, 01.08.2013, 01.08.2014	Управление делами администрации, структурные подразделения администрации Пожарского муниципального района, являющиеся самостоятельными юридическими лицами, муниципальные учреждения Пожарского муниципального района, предоставляющие муниципальные услуги
2.	Разработка методики проведения социологических исследований и мероприятий по проверке соответствия качества предоставляемых муниципальных услуг установленным стандартам предоставления муниципальных услуг	15.01.2012	Управление делами администрации, юридический отдел администрации Пожарского муниципального района
3.	Подготовка инструментария сбора первичной информации по каждой из исследуемых муниципальных услуг	ежегодно в срок до: 20.08.2012, 20.08.2013, 20.08.2014	Структурные подразделения администрации Пожарского муниципального района, являющиеся самостоятельными юридическими лицами, муниципальные учреждения Пожарского муниципального района, предоставляющие муниципальные услуги

1	2	3	4
4.	Проведение анализа нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги	ежегодно в срок до: 20.08.2012, 20.08.2013, 20.08.2014	Структурные подразделения администрации Пожарского муниципального района, являющиеся самостоятельными юридическими лицами, муниципальные учреждения Пожарского муниципального района, предоставляющие муниципальные услуги
5.	Разработка методики хранения и обработки информации, полученной в результате мониторинга качества муниципальных услуг	01.03.2012	Управление делами администрации, юридический отдел, архивный отдел администрации Пожарского муниципального района
6.	Организация и проведение социологических исследований	ежегодно в сроки: 01.09. - 30.09.2012, 01.09. - 30.09.2013, 01.09. - 30.09.2014	Структурные подразделения администрации Пожарского муниципального района, являющиеся самостоятельными юридическими лицами, муниципальные учреждения Пожарского муниципального района, предоставляющие муниципальные услуги
7.	Проведение мероприятий по проверке соответствия качества предоставляемых муниципальных услуг установленным стандартам предоставления муниципальных услуг	ежегодно в сроки: 01.09. - 20.09.2012, 01.09. - 20.09.2013, 01.09. - 20.09.2014	Структурные подразделения администрации Пожарского муниципального района, являющиеся самостоятельными юридическими лицами, муниципальные учреждения Пожарского муниципального района, предоставляющие муниципальные услуги



1	2	3	4
8.	Предоставление данных социологических исследований исполнителям муниципальных услуг	ежегодно в срок до: 10.10.2012, 10.10.2013, 10.10.2014	Структурные подразделения администрации Пожарского муниципального района, являющиеся самостоятельными юридическими лицами, муниципальные учреждения Пожарского муниципального района, предоставляющие муниципальные услуги
9.	Анализ и оценка выявленных нормативных и фактических значений рассматриваемых параметров качества и доступности исследуемых муниципальных услуг	ежегодно в срок до: 17.10.2012, 17.10.2013, 17.10.2014	Структурные подразделения администрации Пожарского муниципального района, являющиеся самостоятельными юридическими лицами, муниципальные учреждения Пожарского муниципального района, предоставляющие муниципальные услуги
10.	Подготовка предварительных предложений по мерам по улучшению выявленных нормативно установленных и фактических значений исследованных параметров качества и доступности муниципальных услуг гражданам и юридическим лицам	ежегодно в срок до: 24.10.2012, 24.10.2013, 24.10.2014	Структурные подразделения администрации Пожарского муниципального района, являющиеся самостоятельными юридическими лицами, муниципальные учреждения Пожарского муниципального района, предоставляющие муниципальные услуги
11.	Подготовка сводных отчетов и пояснительных записок о качестве и доступности исследованных муниципальных услуг и предоставление их в управление делами администрации Пожарского муниципального района	ежегодно в срок до: 07.11.2011, 01.11.2012, 01.11.2013, 01.11.2014	Структурные подразделения администрации Пожарского муниципального района, являющиеся самостоятельными юридическими лицами, муниципальные учреждения Пожарского муниципального района, предоставляющие муниципальные услуги

1	2	3	4
12.	Размещение сводных отчетов о качестве и доступности исследованных муниципальных услуг на официальном сайте администрации Пожарского муниципального района	ежегодно в срок до: 10.11.2012, 10.11.2013, 10.11.2014	Структурные подразделения администрации Пожарского муниципального района, являющиеся самостоятельными юридическими лицами, муниципальные учреждения Пожарского муниципального района, предоставляющие муниципальные услуги
13.	Обеспечение технической возможности хранения данных о качестве и доступности предоставляемых в Пожарском муниципальном районе муниципальных услуг	20.11.2012 - 01.12.2014	Управление делами администрации Пожарского муниципального района
14.	Подготовка итоговых отчетов о результатах мониторинга качества предоставления муниципальных услуг в Пожарском муниципальном районе	ежегодно в срок до: 01.12.2012, 01.12.2013, 01.12.2014	Управление делами администрации Пожарского муниципального района